



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ КЪРДЖАЛИ

ДОКЛАД

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ КЪРДЖАЛИ

ЗА ПЕРИОДА 01.01.2019 – 31.12.2019 ГОДИНА



Февруари 2019 г.
Кърджали

Дейността, структурата, организацията на работа и съставът на Областна администрация Кърджали са уредени с Устройствения правилник на областните администрации, приет с ПМС 121 от 2000 г.

Областна администрация Кърджали е юридическо лице на бюджетна издръжка със седалище – гр.Кърджали, административен център на областта. Областната администрация се ръководи и представлява от областния управител.

Областният управител е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити към първостепенния разпоредител с бюджетни кредити по бюджета на Министерския съвет. При осъществяване на своята дейност областният управител се подпомага от заместник областни управители и от областна администрация. Административното ръководство на областната администрация се осъществява от главен секретар.

Според характера на дейността, която извършват, административните звена в областната администрация са обособени в обща и специализирана администрация, организирана в 2 дирекции – „Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността” (АПОФУС) и „Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост” (АКРРДС).

Областният управител отговаря за опазването и защитата на държавната собственост, осигурява спазването на законността, обществения ред и сигурността на територията на областта. Съгласно чл.29, ал.1 от Закона за администрацията, областният управител е едноличен орган на изпълнителната власт в областта, който осъществява държавното управление по места и осигурява съответствие между националните и местните интереси при провеждане на регионалната политика. Координира и контролира дейността на териториалните звена на министерствата и на другите административни структури на изпълнителната власт на територията на областта и контролира изпълнението на актовете и действията на ръководителите им. Осъществява контрол за законосъобразност на актовете на общинските съвети. Функциите и отговорностите на областния управител са регламентирани в над 120 нормативни акта – общи и специални.

Най-много нормативни актове, предвиждащи правомощия на областния управител, има в сектор държавна собственост и регионално развитие (25), земеделие, гори и храни (19), околна среда (15), отбрана и сигурност (15), социална политика и заетост (12), икономика, енергетика и туризъм (9), правораздаване и вътрешни работи, административен контрол (9), държавно управление (6), здравеопазване (6), култура, образование, физическо възпитание и спорт (6), транспорт (5), данъчна политика, финансов и обществен контрол (3). Почти всички сектори на политики (с изключение на секторите държавно управление и данъчна политика, финансов и обществен контрол) са регламентирани както на законово, така и подзаконово ниво. В шест от областите на политики преобладават законите, а единствено в сферата на отбраната и сигурността подзаконовите нормативни актове са 4 пъти повече от законите.

Най-много правомощия и функции са свързани с координация, надзор и контрол – 94, което съответства на конституционно възложените правомощия на областният управител като орган на изпълнителната власт в областта. Следващите по брой функции – 39 са по предоставяне на услуги, което се свързва най-вече с правомощието на областния управител да управлява държавната собственост на територията на областта. Функциите по секторна политика са 31 броя, което представлява едва 14.5% от всички типове функции, като основната част от тях са регламентирани в закони.

Областна администрация Кърджали осъществява своята дейност в съответствие с Конституцията и другите нормативни актове при спазване на принципите за законност, откритост и достъпност, отговорност и отчетност, ефективност, субординация и координация, предвидимост и обективност и безпристрастност. Настоящият доклад обхваща дейността на администрацията за 2017 година и отчита постигнатото в изпълнение на функциите по провеждане на държавна политика на областно ниво за постигане на стратегическите цели и приоритети от програмата на правителството, както и изпълнението на утвърдените годишни цели на областната администрация за периода.

В съответствие с разпоредбата на чл.63 от Закона за администрацията, Годишният доклад за дейността на Областна администрация Кърджали за 2018 година отчита изпълнението на поставените стратегически цели и приоритети. В съответствие с Общите правила за подобряване на организацията на работата на Областните администрации (чл.5, ал.2), към годишния доклад за дейността на Областната администрация се изготвя анализ за цялостната дейност на администрацията и предложения за подобряването и в съответствие със заложените цели.

ЦЕЛ 1. КАЧЕСТВЕНО, ПРОЗРАЧНО И ЕФЕКТИВНО АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ НА ГРАЖДАНИТЕ И БИЗНЕСА

Стратегическа цел:

1.1. Качествено и бързо административно обслужване на гражданите и бизнеса при спазване на законоустановените срокове

1.2. Открито и прозрачно управление и превенция на корупционните практики

Дейност 1. Проучване потребностите на потребителите и тяхната удовлетвореност чрез анкетни карти

В изпълнение на чл.24 от Наредбата за административно обслужване и поставена цел за изпълнение през 2019 г., бе разпространена анкета за проучване и измерване удовлетвореността на потребителите на административни услуги. Анкетата съдържа 13 въпроса и бе предоставяна на гражданите в продължение на цялата година на място в звеното за административно обслужване (ЗАО), както и на интернет страницата на ОА. Проучването обхваща периода 01.01.2019 г. – 31.12.2019 г. на база попълнени и обработени общо 35 броя анкетни карти по образец при консултиране на граждани и юридически лица на хартиен носител, електронни такива не са постъпили.

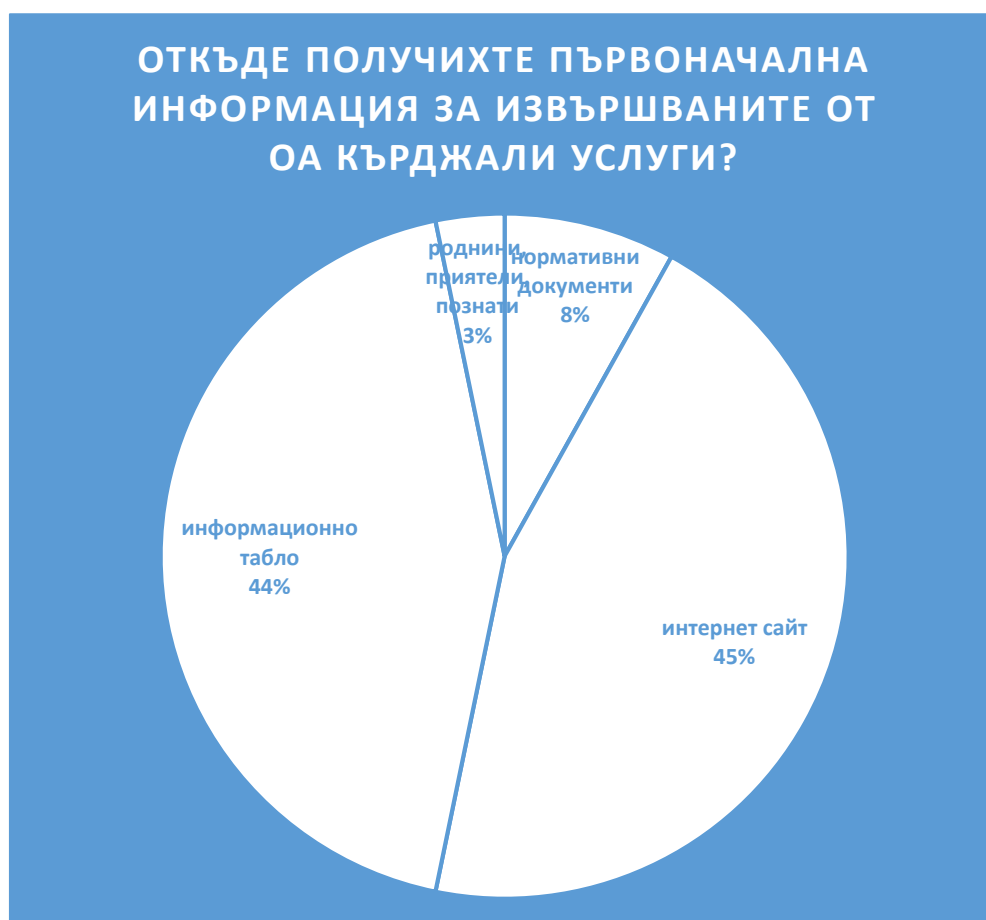
Анкетните карти са анонимни и се попълват на доброволен принцип. Установеният механизъм за обратна връзка не търси цялостно обществено мнение, а изградено лично впечатление на потребителя от административното обслужване в ОА Кърджали. Въпросите в анкетната карта са насочени пряко към получаване на информация и поставяне на конкретна оценка с цел анализ и предприемане при необходимост на мерки за повишаване качеството на обслужване. Всеки въпрос изпълнява конкретна задача, допринасяща за извършване на анализ и определяне нивото на удовлетвореност – информационна политика, качество на обслужване, компетентност на служителите, профил на потребителя на административни услуги и др.

Оказва се, че всички анкетираните са ползвали и преди услугите на ОА Кърджали и са запознати с работата и предлаганите услуги от администрацията.

Всички анкетирани са открили лесно информация за интересуващата ги административна услуга, което потвърждава усилията на администрацията да предоставя информация за потребителите по достъпен начин, чрез всички налични комуникационни канали – информационно табло, интернет сайт, административен регистър.

За разлика от предходната година, през 2019 се наблюдава тенденция потребителите да се информират най-вече чрез информационното табло, поставено във фоайето на ОА Кърджали, на лесно и достъпно място (44%) и чрез интернет сайта на администрацията, където информацията е възможно най-пълна и актуална (45%). През 2018 г. предпочитаният канал за получаване на информация е бил чрез приятели и познати, които са ползвали услугите на ОА – 45%; справки по телефон или на място в ЗАО (фронт-офис) или от служител от специализираната администрация (бек-офис) - 15%, а информационното табло и интернет страницата са ползвали съответно едва 10% и 13%. Позоваването на нормативни документи за първоначална информация също бележи спад – от 17 на 8%. Все пак 3% от потребителите са били информирани от приятели, роднини, колеги, които вече са били клиенти на администрацията.

Налага се изводът, че потребителите на административни услуги, предлагани от ОА Кърджали, все повече се доверят на официалната информация, предоставяна от самата администрация и са наясно с тези комуникационни канали, което от своя страна задължава администрацията да поддържа винаги актуална, вярна и пълна предоставяната информация.



100% от анкетираните смятат, че информацията, която са получили от служителите на ОА Кърджали е достъпна, изчерпателна и разбираема.

На въпросите, свързани с работата на служителите, всички анкетирани са отговорили, че са обслужени от компетентни служители, като отношението на служителите към тях е

било вежливо (31%) и внимателно (69%). Няма данни за грубо и пренебрежително отношение или липса на знания и компетентност у обслужващите служители. Потребителите на ОА отдават голямо значение на личния подход към всеки от тях, който демонстрират служителите на администрацията. Една немалка част от потребителите на ОА Кърджали са с много ниско или почти без образование, за доста от тях българският език не е майчин, което налага специфични умения за общуване и справяне с различни ситуации. Видно от получените отговори на анкетите, служителите на ОА Кърджали се справят с тези необичайни за други администрации обстоятелства.

Всички административни услуги са извършени в законоустановените срокове, което може да бъде потвърдено и от деловодната система. Стриктното им спазване е не само един от приоритети ни, но и емблематична черта на Областната администрация. През последните години нямаме допуснати неспазени законови срокове при предоставянето на административни услуги. По отношение на работното време на гишето за административно обслужване, което е съобразено с работното време на администрацията, определено с УПОА, т.е. от 9.00 ч. до 17.30 ч. без прекъсване, няма недоволни клиенти, което показва, че не е необходимо да се правят промени в тази насока. Съгласно Наредбата за административно обслужване в случай, че има чакащи клиенти пред гишето след 17,30 ч., работният ден на служителя се удължава до приемането на всеки от тях.

На въпроса „Кое се нуждае от подобрене?“ потребителите дават следните отговори:



Видно от диаграмата, близо 1/3 от анкетираните смятат, че няма нужда от промяна, 37% считат количеството на предоставяната информация за недостатъчно, а други 37% от тях са на мнение, че от подобрене се нуждае достъпът до информация, качеството на предоставяната информация е достатъчно за всички. В резултат на тези констатации ОА предприе поставяне на допълнителна специфична информация, специално подбрана и оформена цветово, на самите гишета, при пряка видимост за потребителите.

Информационното табло също беше подновено с актуална информация и по-достъпен дизайн.

За подобряване на достъпа до информация и административни услуги предвиждаме изработване и монтиране на ново информационно табло на подходящо място във фойето пред ЗАО, както и въвеждане на електронни услуги чрез сайта на ОА и националните портали за достъп. Това са и най-предпочитаните канали за достъп до информация: интернет страницата на ОА – 51% (спрямо 68% през предходната година), информационно табло – 43% (21% през 2018 г.) и телефон – 4% (към 11% от 2018 г.), ел. поща – 2%. Налице е повишаване на предпочитанията за ползване на информационното табло спрямо интернет сайта на администрацията, което налага адекватни и своевременни действия при поддържане на неговата актуалност и достъпност.

В анкетата бе включен и въпрос „Как бихте реагирали, ако станете свидетел на корупционни действия или жертва на подобно отношение?“. Отговорите са представени в следващата диаграма и показват, че мнозинството от потребителите са наясно с начините за подаване на сигнал за корупция – в специално поставената за целта кутия пред ЗАО и специалната електронна поща, както и възможността за сигнализиране към Комисията по превенция и противодействие на корупцията към Министерски съвет. Прави впечатление, че само един от анкетираните е отговорил „Няма да реагирам“, което показва, че обществото вече развива нетърпимост към подобни действия и счита, че реакцията му ще доведе до очаквания ефект. През предходната година броят на отговорилите по този начин беше 4-ма. От момента на поставянето на кутията и откриването на електронната поща за сигнали за корупция, не е постъпвал нито един сигнал. Тази година в полето за отговор на този въпрос, гласящо: „друго“, четирима анкетираните са демонстрирали увереност, че това не може да се случи в Областна администрация Кърджали, което е изключително висока оценка от потребителите за ниската степен на корупционен риск в администрацията.



Относно профила на потребителите на административни услуги, в анкетата са използвани няколко въпроса – пол, възраст и образователна степен.

57% от анкетираните потребители на ОА Кърджали са жени. По възрастов признак анкетираните са разпределени с почти еднакви дялове в категориите от 25 до 40 години –

34%, от 41 до 55 г. – 34%, над 55 г. – 32%. Потребителите със средно и с висше образование имат почти еднакъв дял – 49 към 51%. Голяма част от потребителите на административни услуги в област Кърджали ползват услуги на посреднически фирми и адвокати.

Потребителите, попълнили анкети, са добавили и следните коментари: „Нямам препоръки, всичко е ОК“, „Нямам препоръки“, „Доволна съм от обслужването“. Няма отправени допълнителни конкретни препоръки за подобряване на административното обслужване.

Служителите в ОА Кърджали се стремят да спазват високи общи и вътрешни стандарти за административно обслужване, разписани в нормативните актове, Хартата на клиента и Вътрешните правила за организацията на административното обслужване, както и отговорно да изпълняват задълженията си, свързани с качествено обслужване на клиентите и непрекъснатото повишаване на тяхната удовлетвореност.

Дейност 2: Повишаване на професионалната компетентност на служителите

През календарната 2019 година 14 /четиринадесет/ служители от Областна администрация Кърджали, които са назначени на ръководни и експертни длъжности се включват в 4 /четири/ на брой присъствени обучения за професионално развитие и 3 /три/ онлайн обучения.

Участието на служителите в присъствените обучения са полезни заради:

- практико-приложната им насоченост;
- създаване на по-тесни взаимоотношения с участниците, както и споделяне на ежедневно срещаните проблеми в работа и как всеки се справя с тях;
- улесняване на адаптацията на служителите към новите изисквания и промени в законодателството;
- разпространение на информация и обучителни материали;
- трансфер на знания и умения;
- надграждане на знания и развитие на уменията;

През 2019 година двама служители от ОА Кърджали преминават успешно задължителното обучение за служебно развитие на постъпилите за първи път на държавна служба. Новоназначените служители влизат в администрацията без специална подготовка по специфичните ѝ функции и дейности, а въвеждащото обучение им осигурява първоначална обща подготовка и първоначална специална подготовка за административната структура.

Служителите предпочитат обучения, които да разширят знанията им, да развият компетентностите им, да се запознаят с актуалните изисквания и промени в законодателството, именно обучението осигурява адаптацията им към тези нови промени и съответно ги улеснява в осъществяване на служебните им задължения и подпомага ефективността в работата им.

7 /седем/ служители преминават 3 /три/ вида Е-обучения, чрез платформата за електронно обучение на Института по публична администрация, със следните теми:

- Мерки срещу изпирането на пари;
- Прилагане на зелени обществени поръчки;
- Портал за работа в държавната администрация-инструкции за звената по човешките ресурси- във връзка с въвеждане на централизирания етап на конкурсите, който в последствие се отменя.

Петима души от ОА Кърджали взимат участие в следните три присъствени обучения: Социална работа при случаи на домашно насилие, основани на признак „пол“,

организирано от Министерство на труда и социалната политика; „Годишно счетоводно приключване в бюджетните организации“ и „Промените в закона за обществените поръчки и в правилника за прилагането им“, организирани от „Българска финансова група ООД“ Кърджали.

Дейност 3: Създаване на вътрешен ред за бързо и качествено изпълнение на нова услуга – заверка с „Апостил“

С изменението на Закон за ратифициране на Конвенцията за премахване на изискването за легализация на чуждестранни публични актове, обнародвано в ДВ. бр.87 от 19.10.2018 год., от 01 януари 2019 год. областните администрации са оправомощени да извършват така наречените заверки „АПОСТИЛ“ на документи, издавани от кметовете и общинските администрации – актове за раждане, за граждански брак, за смърт, удостоверения за постоянен адрес и други. „Апостилът“ представлява заверка (печат) върху самия документ, който удостоверява истиността на подписите и печатите, положени в документа, и има точно определени реквизити, които са еднакви за всички страни, които са подписали Хагската конвенция от 5 октомври 1961 година и легализират своите документи с този печат. Снабден с Апостил, документът се освобождава от всякаква следваща форма на заверка и легализация, както в държавата на издаване, така и в държавата – страна по конвенцията, където документът ще се представя.

В тази връзка в края на 2018 година служители, определени от Областния управител на област Кърджали, преминаха обучение за извършване на услугата в Министерство на външните работи – гр. София. Още от първите дни на 2019 год. ясно се открие тенденцията, че Областна администрация Кърджали ще е най-натоварената при предоставянето на услуга „2972 – Издаване на удостоверение APOSTILLE на документи, които са издадени от кметовете и общинските администрации“ сред всички други областни администрации в страната. На първо място услугата бе своевременно вписана в Административния регистър, в интернет страницата на ОА в списъка на администраивните услуги и с отделно съобщение, принтирана и разлепена бе достъпна информация във фойето на администрацията. С цел улесняване на достъпа на заявителите до услугата, непосредствено до помещението на Деловодството на Областна администрация Кърджали се обособи специално гише за подаване на заявления за заверка с Апостил и за получаване на заверените документи. На гишето е позиционирано и ПОС терминално устройство, с което лесно и бързо заявителите с дебитни карти могат да заплатят таксата за услугата. Поради големия обем от работа, свързана с предоставяне на услуга 2972, през месец октомври, след проведен конкурс съгласно разпоредбите на Закона за държавния служител, в Областна администрация Кърджали беше назначен нов служител, чиито основни задължения са концентрирани в предоставянето на услуга 2972. По този начин администрацията максимално улесни заявителите на услугата и съкрати до минимум времето за предоставянето ѝ. В периода 02.01.2019 год. до 31.12.2019 год. в Областна администрация Кърджали са заверени с Апостил 10716 броя документи.

Дейност 4: Осигуряване на възможност за електронен обмен на данни с институции и потребители на услуги

В изпълнение на Решение на МС №777 от 31.10.2018 г. Областна администрация Кърджали създаде свой профил в Системата за сигурно електронно връчване, която се поддържа от ДАЕУ. Освен това бяха разработени и вътрешни правила и процедури за

приемане и изпращане на документи и съобщения през същата система. По този ред в рамките на 2019 г. бяха получени 14 броя документи и бяха изпратени 40 документа.

Обменът на документи между администрациите се осъществява изцяло по електронен път – чрез Системата за електронен обмен на съобщения, администрирана от ДАЕУ.

В края на 2019 г. бяха заявени за включване 20 електронни административни услуги чрез Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на ЕАУ, разработен от държавната агенция. Във връзка с това е заявен и достъп до Системата за сигурно електронно плащане.

Служители от ОА Кърджали получиха достъп до Електронната платформа за продажба на имоти - частна държавна собственост, и на имоти, собственост на търговски дружества с повече от 50 на сто държавно участие в капитала, или търговски дружества, чиито дялове или акции са собственост на търговско дружество с повече от 50 на сто държавно участие в капитала на Агенцията за публичните предприятия и контрол.

Проведена бе национална тренировка за изпълнението на част от Плана за използването на пощенските и електронните съобщителни мрежи при кризи.

Дейност 5: Изпълнение на задълженията по Закона за мерките срещу изпирането на пари

Във връзка с прилагането на Закона за мерките срещу изпирането на пари от служителите от Областна администрация Кърджали се осигури въвеждащо и продължаващо практическо обучение, съобразно изискването на чл. 67, ал. 1 от Правилника за приложение на ЗМИП. В обучението се включи анализ на приложените мерки съобразно законовата уредба относно разпознаване на съмнителни операции, сделки и клиенти, както и конкретни практически указания, съобразно анализа за разпознаване на съмнителни операции, сделки и клиенти. След провеждане на обучението служителите преминаха електронен тест, изготвен от Института по публична администрация, чиито въпроси са с насоченост към разпознаване на съмнителни операции, сделки и клиенти и предприемане на необходимите действия и мерки при възникнали случаи на съмнение за изпиране на пари.

Дейност 6: Предоставяне на достъп до обществена информация на граждани и юридически лица – спазване на нормативните срокове и поддържане на актуална информация на интернет страницата на ОА

Правото на гражданите и на юридическите лица на достъп до информация от държавен орган или учреждение, която представлява за тях законен интерес, е основно конституционно право, прогласено в чл.41, ал.2 от Конституцията на Република България. Неговото гарантиране и реално упражняване е уредено в Закона за достъп до обществена информация /ЗДОИ/. Всяко лице има право да подаде заявление за предоставяне на достъп до обществена информация, създавана и съхранявана в Областна администрация Кърджали. За подадените заявления за достъп до обществена информация се води регистър в електронен формат и на хартиен носител.

През 2019 година в Областна администрация Кърджали е постъпило 1 /едно/ заявление за достъп до обществена информация, подадено от неправителствена организация. По заявлението е взето отношение в законоопределения срок – със заповед на Областния управител на област Кърджали на заявителя е предоставена исканата информация. Заявления за повторно използване на информация от общественния сектор не са постъпили.

На основание чл.15а, ал.3 от ЗДОИ в началото на 2019 год. беше актуализиран и публикуван списъкът на категориите информация, подлежаща на публикуване в интернет от сферата на дейност на Областна администрация Кърджали.

ЦЕЛ 2. ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА РЕГИОНАЛНИ И СЕКТОРНИ ПОЛИТИКИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЛАСТ КЪРДЖАЛИ

Стратегическа цел:

2.1. Ефективна координация на взаимодействието между заинтересованите страни за изпълнение на Областната стратегия за развитие на Област Кърджали 2014-2020 г. и Областната стратегия за развитие на социалните услуги 2016-2020г.

Дейност 1. Осъществяване на мониторинг върху изпълнението на Актуализирания документ за изпълнение на Областната стратегия за развитие на Област Кърджали 2014-2020 г. и Областната стратегия за развитие на социалните услуги 2016-2020 г.

Актуализираният документ за изпълнението на Областната стратегия за развитие на област Кърджали 2014-2020 г. е приет с решение на Областния съвет за развитие на област Кърджали. през м.06.2018 г. За осъществяване на мониторинг върху изпълнението на документа е изискана на 04.02.2019 г. информация от общини, институции и фирми (16 бр.) от област Кърджали да предоставят актуални данни към 31.12.2018 г. за всички индикатори за наблюдение на Актуализирания документ за изпълнение на Областната стратегия за развитие на област Кърджали за периода 2014-2020 г. Изготвен е и внесен на 03.06.2019 г. обобщен доклад до Областния управител, като общото изпълнение на Актуализирания документ за изпълнение на Областната стратегия за развитие на област Кърджали (2014-2020 г.), към 31.12.2018 г. е 50 %.

Във връзка с изготвяне на Годишния доклад за наблюдение на изпълнението през 2018 г. на Регионалния план за развитие на Южен централен район 2014-2020 г. е събрана, систематизирана и предоставена в Секретариата на Съвета, информация по индикатори и проекти за общините от област Кърджали и информация за изготвени годишни доклади за наблюдение на изпълнението на общинските планове за развитие на общините от област Кърджали. Годишният доклад за наблюдение на изпълнението на Регионалния план за развитие на Южен централен район 2014-2020 г. е представен на заседанието на 25.06.2019 г. в Областна администрация-Пловдив.

Една от задължителните дейности по мониторинг и оценка на Областната стратегия за развитие на социалните услуги на област Кърджали (2016-2020 г.) е разработването на годишен Мониторингов доклад за изпълнението ѝ, а в средата на периода се изготвя Междинна оценка. Организиран и проведен са пет работни срещи на 28.06.2019 г., 22.07.2019 г., 27.09.2019 г., 17.10.2019 г. и 26.11.2019 г. на основния екип на Звеното за мониторинг и оценка на изпълнението на Областната стратегия за развитие на социалните услуги в област Кърджали (2016-2020 г.), с цел изготвяне на Мониторингов доклад за изпълнението на Областната стратегия за развитие на социалните услуги за 2018 г. Изготвени са индивидуални информационни карти, чрез които е събрана информация от общини, териториални звена и неправителствени организации за изпълнението на Областната стратегия за развитие на социалните услуги за 2018 г. Изготвеният Мониторингов доклад за изпълнението на Областната стратегия за развитие на социалните услуги, за 2018 г. е съгласуван с всички членове на разширения екип на Звеното за мониторинг и оценка,

чрез становища и е приет на неприсъствено заседание на Областния съвет за развитие на област Кърджали, проведено през м.12.2019 г.

Стратегическа цел:

2.2. Подобряване качеството на живот, пълноценното личностно израстване и на условията за реализация на младите хора в област Кърджали чрез реализиране на последователна политика в сферата на младежта.

Дейност 1. Съгласуване на Областна стратегия за подкрепа на личностното развитие на децата и ученици 2019-2020 г.;

Със заповед на областния управител беше определен съставът на Областния екип за разработване на Областна стратегия за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците в област Кърджали (2019-2020). В състава на областния екип бяха определени експерти от общинските администрации, директори на Центрове за подкрепа на личностното развитие, ЦСОП, представители на РДСП и Регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование, представители на РДСП и НПО. Областният екип организира и координира разработването на Областна стратегия за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците в област Кърджали (2019-2020) въз основа на анализ на потребностите от подкрепа във всяка община. Със заповед № РД-09-83/19.04.2019 г. на основание Решение №01/18.04.2019 г. на Областния съвет за развитие към ОА Кърджали бе приета е Областна стратегия за подкрепа на личностно развитие на децата и учениците в област Кърджали (2019-2020).

Дейност 2. Дейности по обхващане и задържане на децата в образователната система чрез ефективно прилагане на координационния механизъм съгласно ПМС 100/08.06.2018 г.

Ефективно е партньорството с Регионално управление на образованието (РУО) Кърджали при реализация на дейности, заложен в Закона за предучилищното и училищното образование и Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст в област Кърджали.

Със заповед № РД - 09-225/19.11.2019 и във връзка с изпълнение на Постановление № 100 на МС от 08.06.2018 г. за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст бе актуализиран съставът на Областния координационен център (ОКЦ). Областният координационен център продължи да осъществява координация между ангажираните институции на областно ниво по функционирането на Механизма.

Бяха поведени 2 заседания на ОКЦ.

На 24.07.2019 г. работната среща бе на тема „Трудности и предложения за оптимизиране на координацията между общините и институциите“ при осъществяване на дейностите по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителната предучилищна и училищна възраст в изпълнение на ПМС №100/08.06.2018 г“ и се проведе във връзка с писмо с изх. № 02-44-78/01.07.2019 на заместник министър председателя г-н Томислав Дончев. Обходите по домовете на деца и ученици заедно с други институции за оказване на подкрепа за връщането им в училище продължават през цялата година. Част от отпаднали ученици,

обходени по адреси, са заминали в чужбина без удостоверение за преместване. По НП „Заедно за всяко дете“ са изготвени информационни материали, с които се информира обществеността и родителите за дейността на екипите.

На 17.12.2019 координаторът от Регионално управление на образованието година направи кратък обзор на някои промени в Механизма, като обърна внимание, че много родители заминават в чужбина без да са подали заявление за преместване, с което усложняват процедурата по отписването на децата им по служебен път със заповед на директора. Този въпрос е бил поставен на срещите по общини.

Председателят на ОКЦ взе участие в работна среща, организирана от РУО, във връзка с промените в ПМС № 100/08.06.2018г.

Съгласно чл.5, ал.4, т. 6 от ПМС №100/08.06.2018г. за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст в общините Ардино, Джебел, Кирково, Крумовград, Кърджали, Момчилград и Черноочене няма наложени наказания по реда на чл. 347 от ЗПУО.

Дейност 3. Разработване на Областен план за младежта 2019 г.;

Годишният план за младежта в област Кърджали е изготвен на базата на общинските планове и предстоящите дейности на институциите в сферата на младежта и е съобразен с потребностите на младежите в областта. Планът е в изпълнение на Закона за младежта и Националната стратегия за младежта (2010-2020 г.) Продължава тенденцията на намаляване броя на младежите в областта.

Работи се по изпълнение на приоритетите за провеждане на областната политика за младежта: насърчаване на кариерното развитие и икономическата активност на младите хора; подобряване на достъпа до информации и качествени услуги; Насърчаване на здравословен начин на живот; повишаване на гражданската активност; развитие на межкултурния и международния диалог. Областна администрация Кърджали осигурява отчетност, публичност и прозрачност на политиките за развитие на младежта. Тя осъществява тясно сътрудничество с общинските администрации, с териториалните структури на централните държавни органи и с младежките организации, с което гарантира участието на младите хора при формулирането, изпълнението и отчитането на местните политики за развитие на младежта. Областният план за младежта за 2019 г. е публикуван в сайта на областна администрация Кърджали. Въведена е постоянна рубрика „Предложения за подобряване живота на младите хора в област Кърджали”.

Дейност 4. Провеждане на регионален етап на процедурата за избор на членове на Съвета на децата към ДАЗД.

Съветът на децата е консултативен орган към председателя на ДАЗД, чиято цел е да насърчава детското участие в процесите на изработване на политики за децата и вземане на решения. Той включва представители на младите хора от всяка административна област и децата от уязвимите групи и им дава възможност да обменят знания, умения и ценности, както и да взаимодействат с държавни и неправителствени организации на регионално и национално ниво. организации на регионално и национално ниво.

Бяха изпратени писма до общинските администрации за провеждане на процедурата на общинско ниво.

Със заповед на Областния управител бе назначена областна комисия с представители на институции, НПО и изявени творци, която извърши подбор съгласно критериите, заложиени в чл. 5 и в четирите направления по чл. 3 от Процедурата за избор на членове на Съвета на децата към ДАЗД въз основа на постъпилите кандидатури от общините.

От 7 те общини на областта само от Община Кърджали постъпи предложение за 5 (пет) кандидатури по направления 1 и 4.

Комисия класира:

По направление 1 /членове на училищни форми за самоуправление, съгласно чл. 171 на Закона за предучилищното и училищното образование, или на детски/младежки съвети, парламенти и др./ - трима кандидати;

По направление 4 /индивидуални кандидатури/ - двама кандидати.

За постигане резултатите по Стратегическа цел 2.2. Подобряване качеството на живот, пълноценното личностно израстване и на условията за реализация на младите хора в област Кърджали чрез реализиране на последователна политика в сферата на младежта, бяха извършени и следните дейности:

Под домакинството на областния управител се проведе среща с представители на РУО, общинските администрации, работодателски организации и директори на училища във връзка с държавния план-прием за следващата учебна година и намиране на най-оптималния вариант за план приема в училищата.

Областният управител Никола Чанев и кметът Хасан Азис се споразумяха теренът, върху който ще бъде изградена спортната зала, да бъде прехвърлен в управление на Министерството на младежта и спорта. Проектът за изграждането на спортната зала е за над 4 млн. лв. с ДДС, осигурени от държавния бюджет с постановление на Министерски съвет. Средствата са отпуснати на Министерството на младежта и спорта, което ще изгради залата в Кърджали.

След историческия успех на ФК „Арда 1924“ – влизане в елитната А група Областният управител обеща да предостави безвъзмездно 6 дка държавна земя в района на парк „Горубсо“ за изграждане на помощни игрища. Чанев пое ангажимент да разговаря с министъра на младежта и за осигуряване на осветление на стадион „Арена Арда“ за следващия футболен сезон и гарантира, че могат да ползват и предстоящата многофункционална спортна зала в Кърджали. По предложение на кмета на община Кърджали, Областния управител и ОбС Кърджали футболистът Ахмед Осман бе избран за почетен гражданин на Кърджали.

На среща с младите хора в Кърджали заместник-министърът на младежта и спорта Николай Павлов обсъди с тях реализираните дейности на Министерството по отношение на младежта. Целта е да бъдат идентифицирани новите приоритети, които ще бъдат включени в следващата Национална стратегия за младежта. Събитието се проведе в партньорство с община Кърджали, Регионално управление по образованието и Областна администрация Кърджали.

Със заповед на Областния управител е създадена Областна координационна група за учене през целия живот, която обединява усилията на всички заинтересовани страни за съгласуваност и ефективност на политиката за учене на възрастни.

Стратегическа цел: 2.3 Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване.

Дейност: Мониторинг по изпълнение на дейностите в Областната стратегия за интегриране на ромите и на лицата в неравностойно положение от другите етнически групи в област Кърджали (2012-2020г.) за 2019 г.

Беше изпратен мониторингов доклад за 2019 г. за изпълнение на Областната стратегия на база общинските доклади (по заложените приоритети) и индикатори.

В общините няма назначени експерти по етническите и интеграционните въпроси, основно са ангажирани експертите „Образование“ и /или „Социални дейности“. В Община Крумовград работят трима медиатори по проект № BG05M9OP001-2.004-0053-C01 „Предоставяне на интегрирани услуги за ранно детско развитие в община Крумовград“. По НП „Активиране на неактивни лица“ към Общината е назначен младежки медиатор. От април 2019 година в Община Крумовград е назначен здравен медиатор. На територията на община Кърджали функционират: 2 здравни медиатори, 2 трудови медиатори, образователен и младежки медиатор.

Общинските планове за действие за интегриране на българските граждани от ромски произход и други граждани в уязвимо социално-икономическо положение са съобразени със спецификата на общинските планове за развитие, както и с главните стратегически цели на държавната политика по отношение на ромите и гражданите в уязвимо социално положение, живеещи в сходна на ромите ситуация - подобряване на стандарта и качеството на живот на уязвимите групи, преодоляване на изолацията им, активизиране на гражданското общество за прояви на толерантност и съпричастност.

По покана на областния управител в Кърджали гостува заместник-министърът на образованието и науката Таня Михайлова. Бяха коментирани причините за дефицит на учители и значимостта на българския език в училищата в област Кърджали.

До Държавната агенция за закрила на детето (ДАЗД) обобщена информационна карта за 2018 г. във връзка с мониторинг при изпълнение на Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и взаимодействие при кризисна интервенция (КМ).

Областният управител Никола Чанев гостува в молитвения дом по поканата на районния мюфтия Бейхан Мехмед. На срещата беше коментирано хармоничното съжителство на етносите в смесените райони от миналото до наши дни.

В международния ден на майчиния език областният управител събра в арменското кафене на пазара на чаша вино представители на българската, турската и арменската общност. Обсъди се ролята на езика като код за общуване и опознаване на другия, за възможностите да бъдат съхранени културата и традициите на малцинствата. Областният управител подчерта, че Кърджали трябва да си остане еталон за толерантност между хората от различните етноси и вероизповедания.

Бе проведена работна среща на Областния координационен механизъм по деинституционализация (ОКМД) който успя да обедини усилията на местните институции - общините Крумовград и Кърджали, МБАЛ „А. Дафовски“, РЗИ, областния екип по приемна грижа, неправителствената организация „Надежда и домове за децата“, отдела за Закрила на детето в Крумовград за успешно решаване на критичния случай на дете. Основната част от ангажиментите за осигуряване лечението на детето се поемат от община Крумовград. Помощ предложиха БЧК и „Надежда и домове за децата“, клон България. Ценни съвети за

придвижване на медицинските документи дадоха д-р Кирчев, директор на РЗИ и д-р Параскова от Центъра за майчино и детско здраве към МБАЛ.

Областният управител беше официален гост на представянето на сборника със статии „Кърджали на историческата карта“ на кърджалийския журналист, историк и писател Георги Кулов по инициатива на сдружение „Балкански форум за мир – Кърджали“. Той подчерта, че ние можем да бъдем един пример за Обединена Европа как трябва хора от различни етноси, от различни религии, да живеят в мир и разбирателство вече столетия. Никола Чанев пое ангажимент да предостави екземпляри от сборника на всички православни храмове на територията на град Кърджали.

Стратегическа цел: 2.4 Повишаване на заетостта и ограничаване на безработицата.

Дейност 1. Подкрепа и реализация на мерки и регионални програми за заетост;

Дейност 2. Организиране и провеждане на проучване на потребностите на работодателите от работна сила;

Проведени са 4 заседания на постоянната Комисия по заетостта към Областния съвет за развитие на област Кърджали, приети и изпълнени са 20 решения. На заседанията на Комисия по заетостта се осъществява пряко наблюдение и координация на провежданата политика по заетостта в областта и реализацията на национални, регионални и местни програми и мерки за заетост. Анализират се състоянието, проблемите и тенденциите в развитието на пазара на труда, обсъждат се предложения за внесени програми за заетост. Комисията по заетост като орган към Областния управител, чрез приетите решения, осигурява условия за реализация на регионалната политика по заетостта в съответствие с националните приоритети.

На проведеното заседание на 14.02.2019 г. е представен, обсъден и съгласуван проект на предложение на РУО-Кърджали за за държавния план-прием по профили и професии/специалности в държавните и общински професионални и професионални гимназии, средните и обединени училища в област Кърджали през учебната 2019/2020 г., представен е и е приет Докладът за изпълнението на Регионалната програма за заетост на област Кърджали - 2018 г., както и е взето решение за постоянен институционален и поименен състав на работната група, която да организира, координира и проведе набирането на информация от работодателите, да обобщи и внесе информацията в Комисията по заетостта за проучване на потребностите им от работна сила в област Кърджали.

На проведеното заседание на 10.04.2019 г. е представена, обсъдена и съгласувана внесената от работната група обобщена информация за резултатите от първото за 2019 г. проучване на потребностите на работодателите от работна сила в област Кърджали, обсъдено е предложение за сформирание на комисия за разработване на Регионална програма за заетост на област Кърджали - 2019 г., въз основа на оценка и подбор на постъпилите проектни предложения от областната и общинските администрации, както и е представен и одобрен проект на Методика за оценка на проектни предложения за включване в Регионална програма за заетост на област Кърджали - 2019 г.

В резултат на решение на Комисията по заетостта е издадена Заповед на Областния управител за сформирание на комисия за разработване на Регионална програма за заетост на област Кърджали - 2019 г.

На проведеното заседание на 24.04.2019 г. е представена и одобрена Регионална програма за заетост на област Кърджали - 2019 г. Регионалната програма за заетост - 2019 г.

осигурява трудови доходи на 75 безработни лица, за период от 6 месеца, на пълно и непълно работно време -72 на пълен работен ден и 3 на непълен работен ден.

На проведеното заседание на 16.10.2019 г. е представена, обсъдена и съгласувана внесената от работната група обобщена информация за резултатите от второто за 2019 г. проучване на потребностите на работодателите от работна сила в област Кърджали. Информацията, с обобщените резултати и изводи е изпратена в централното управление на Агенцията по заетостта.

След проведена процедура и подписан двустранен договор по Програма „Старт на кариерата“, на 01.02.2019 г. са назначени и започнали работа двама младежи в Областна администрация-Кърджали. С писмо до Дирекция „Бюро по труда“-Кърджали от 25.09.2019 г. са заявени потребностите на Областна администрация-Кърджали по Програма „Старт на кариерата“, за две работни места за младежи с висше образование, за заетост през 2020 г.

Подадена е заявка в Дирекция „Бюро по труда“-Кърджали на 04.09.2019 г. за едно работно място в Областна администрация-Кърджали по Национална програма „Помощ за пенсиониране“. След подписан двустранен договор по програмата в Областна администрация-Кърджали на 01.10.2019 г. е назначено и започнало работа 1 лице.

За изпълнение на главната заложенa цел „Повишаване ефективността при провеждане на регионални и секторни политики на територията на област Кърджали“, Областна администрация Кърджали отчита и редица други дейности в различните направления на регионалното развитие.

НАПРАВЛЕНИЕ „РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ И ТЕРИТОРИАЛНА КООРДИНАЦИЯ“

✓ Проведени заседания на Областния съвет за развитие

На 19.11.2019 г. са изпратени писма до общини, общински съвети, синдикални и работодателски организации да направят предложение за титуляр и заместник в състава на Областния съвет за развитие на област Кърджали, а на 06.12.2019 г. със Заповед на Областния управител е определен актуализирания състав на Съвета.

През 2019 г. са проведени 2 заседания.

На неprisъственото заседание през м.04.2019 г. е представена и с решение съгласувана Областна стратегия за подкрепа на личностно развитие на децата и учениците в област Кърджали (2019-2020 г.).

На неprisъственото заседание през м.12.2019 г. е представен и с решение одобрен Мониторингов доклад за изпълнението на Областната стратегия за развитие на социалните услуги в област Кърджали (2016-2020 г.), за 2018 г.

✓ Участия в заседания на Регионалния съвет за развитие на Южен централен район

През 2019 г. са проведени 4 заседания, на които Областния управител на област Кърджали е взел участие - на 09.04.2019 г. и 25.06.2019 г. под председателството на Областния управител на област Пловдив и на 26.07.2019 г. и 14.11.2019 г. - под председателството на Областния управител на област Смолян.

На заседанието, проведено на 26.07.2019 г. в Областна администрация-Смолян бяха представени **ключовите проекти със стратегическо значение за област Кърджали и**

Южен централен район, във връзка с разработването на Социално-икономически анализ на районите в Република България.

На заседанието, проведено на **14.11.2019 г.** в Областна администрация-Смолян, при представяне на резултатите от извършени дейности по проект „Бъдещето е във Ваши ръце“ и добри практики и препоръки за подобряване на гражданското участие в процесите на формулиране, изпълнение и наблюдение на регионалната политика, Областна администрация-Кърджали получи признание като **„Най-прозрачна областна администрация“**.

От 01.01.2020 г. до 30.06.2020 г. председател на Регионалния съвет за развитие на Южен централен район ще бъде Областния управител на област Кърджали.

✓ Изготвено е и изпратено на **21.06.2019 г.** в Министерството на регионалното развитие и благоустройството становище на Областния управител по проекта на Решение на Министерски съвет за одобряване на Междинен доклад за изпълнението на Националната стратегия за регионално развитие на Република България за периода 2012-2022 г.

✓ Изготвена е и изпратена на **11.07.2019 г.** в Областна администрация-Смолян информация за **ключови проекти със стратегическо значение за област Кърджали и Южен централен район** които да бъдат включени в изготвянето на проектно предложение за изпълнение на интегриран подход за териториално развитие за територията на Родопите в рамките на Южен централен район. Изготвена е и изпратена на **15.07.2019 г.** в Областна администрация-Смолян презентация с ключовите проекти, за представяне на Южен централен район, във връзка с разработването на **Социално-икономически анализ на районите в Република България**.

✓ Изготвено е и изпратено на **18.11.2019 г.** в Министерството на регионалното развитие и благоустройството **становище** на Областния управител по проекта на Закон за изменение и допълнение на **Закона за регионалното развитие**.

✓ За изпълнение на някои правомощия на Областния управител по Закона за администрацията, във връзка с **териториалната координация**, през м. **02-03.2019 г.** са изисквани, получени и обобщени годишни доклади за извършената работа през 2018 г. от 25 териториални звена в област Кърджали. Представените годишни доклади отразяват подробно специализираната дейност на териториалните звена, като много малко от тях посочват проблеми. Други правят предложения и идеи за подобряване на работата им, а някои приключват с анализ, като в повечето случаи предлагат мерки, изпълними от самите тях или в сътрудничество с други институции или организации. Обобщеният доклад е изготвен и представен на Областния управител на **18.03.2019 г.**

СОЦИАЛНИ УСЛУГИ, ХОРА С УВРЕЖДЕНИЯ И УСЛОВИЯ НА ТРУД

✓ Организирана и проведена Среца-дискусия на тема „Жизнено равнище, доходи от труд, демографско развитие и социална икономика“, във връзка с посещение на **д-р Султанка Петрова - заместник-министър на труда и социалната политика** в Кърджали. Изпратено писмо с покана и програма от **17.10.2019 г.** до адресати за участие в срещата-дискусия.

✓ През 2019 г. е проведено 1 заседание на **Областния съвет по условия на труд**. На проведеното заседание на **25.07.2019 г.** е представен, обсъден и приет доклад за дейността на Дирекция „Инспекция по труда“ - Кърджали за периода 01.01.2019 г. - 30.06.2019 г. и представена, обсъдена и приета информация от ТП на НОИ-Кърджали за станали трудови злополуки за периода 01.01.2019 г. - 30.06.2019 г.

✓ В изпълнение на разпоредбите на чл.19 от Закона за хората с увреждания е създаден **Областен съвет за хората с увреждания в област Кърджали**. Изготвена е заповед на Областния управител със състава на Съвета, изготвен е проект на Правилник за устройството и дейността на Съвета. Проведено е едно заседание на **29.11.2019 г.** на Съвета, на което е представен и обсъден Правилник за организацията и дейността на Областния съвет за хората с увреждания в област Кърджали, както и е избран заместник председател.

ТРАНСПОРТ, ТРАНСПОРТНО ОБСЛУЖВАНЕ, БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО, Ж.П. ПРЕВОЗИ И ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА

✓ **Безопасност на движението по пътищата**

През 2019 г. е проведено 1 заседание на **Областната комисия по безопасност на движението**. На проведеното заседание на 26.09.2019 г. е представен Европейския ден без загинали на пътя (EDWARD) - проект за намаляване на смъртните случаи по пътищата и тежките наранявания в резултат на пътнотранспортни произшествия в Европа, както и представени правилата за движение, отразени в Закона за движението по пътищата и подзаконовите нормативни актове, свързани с пътните знаци, пътната маркировка и другите средства за управление на движението, също и представени добри практики и опит в борбата срещу причините и предпоставките за допускане на пътнотранспортни произшествия.

След получено писмо на **18.03.2019 г.** от **Държавна агенция „Безопасност на движението по пътищата“-София** с изисквания за изготвяне и представяне на Годишен доклад за дейността по подобряване на безопасността на движението по пътищата за 2018 г. и План-програма за подобряване на безопасността на движението по пътищата за периода 2019-2020 г., изпратено писмо на **21.03.2019 г.** до всички общини и институции, които имат представители в Областната комисия по безопасност на движението по пътищата на област Кърджали, с указания, помощни материали, както и да предоставят предложения за изготвянето им. Изготвени са Годишен доклад за дейността по подобряване на безопасността на движението по пътищата за 2018 г. и План-програма за подобряване на безопасността на движението по пътищата за периода 2019-2020 г., и същите изпратени в срок - **01.04.2019 г.** в Държавната агенция „Безопасност на движението по пътищата“-София. След допълнителни указания от Държавната агенция „Безопасност на движението по пътищата“-София са допълнени Годишен доклад за дейността по подобряване на безопасността на движението по пътищата за 2018 г. и План-програма за подобряване на безопасността на движението по пътищата за периода 2019-2020 г., след което са изпратени на **10.05.2019 г.** в Агенцията. Двата документа са одобрени от Агенцията, публикувани са в Интернет-сайта на Областна администрация-Кърджали, а с писмо от **29.05.2019 г.** всички членове на Областната комисия по безопасност на движението по пътищата на област Кърджали са уведомени за одобряването и публикуването им.

През втората половина на **м.май 2019 г.** са изготвени Мерки за предпазване на служителите от Областна администрация - Кърджали от наранявания или загуба на живот в резултат на пътнотранспортни произшествия по време на работа. С писмо от **14.05.2019 г.** са

уведомени институциите, които имат отношение към изпълнението им. На **26.09.2019 г.**, съвместно с представители на Сектор „Пътна полиция“ към ОД на МВР-Кърджали е проведено мероприятие, заложено в мерките, със служителите от Областна администрация-Кърджали.

✓ **Автобусни превози**

На **23.01.2019 г.** е проведено заседание, с участието на представител на Областна администрация-Кърджали, на **комисията в Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“-София** за разглеждане и решаване на промени в маршрутните разписания на автобусни линии от Републиканската транспортна схема. Предложенията на Областна администрация – Кърджали, изготвени в два комплекта, предложени на **12.07.2017 г.** и **13.11.2017 г.** са за промени на междуобластни автобусни линии от квотата на област Кърджали. Предложенията са разгледани, одобрени и приети. На **23.05.2019 г.** са изпратени до община Кърджали две маршрутни разписания на автобусни линии от Републиканската транспортна схема, от квотата на община Кърджали, и до община Момчилград две маршрутни разписания на автобусни линии от Републиканската транспортна схема, от квотата на община Момчилград, чиито промени са одобрени на комисията на 23.01.2019 г. в Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“-София.

Актуализиран е Списъкът на междуобластните автобусни линии, разпределени по квоти на общини от област Кърджали към 23.05.2019 г. и същият е изпратен на **27.05.2019 г.** до всички общини, както и е публикуван в Интернет-сайта на Областна администрация-Кърджали.

- Дадено е съгласие на **29.05.2016 г.** за промяна в особеностите на изпълнение в маршрутно разписание на автобусна линия Златоград-Дрангово, квота на община Златоград, област Смолян.

- Актуализиран е Списъкът на междуобластните автобусни линии, разпределени по квоти на общини от област Кърджали към 18.12.2019 г. и същият е изпратен на **23.12.2019 г.** до всички общини, както и е публикуван в Интернет-сайта на Областна администрация-Кърджали.

✓ **Ж.п. превози**

Събрана е от заинтересованите общини и систематизирана информация с предложения за промяна на **проекто-графика за движение на влаковете за 2019/2020 г.** Становището на Областния управител на област Кърджали за проекто-графика е изпратено на **18.06.2019 г.** до Поделение за пътнически превози-Пловдив. Окончателно становище на Областния управител за актуализирания график е изпратено на **16.09.2019 г.** до Поделение за пътнически превози-Пловдив.

✓ **Общински пътища**

На **07.08.2019 г.** е актуализиран списъкът на общинските пътища - I-ва, II-ра и III-та категория, на основание Решения на Министерски съвет и същият е публикуван в Интернет-сайта на Областна администрация-Кърджали.

ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ

В изпълнение на Закона за енергийната ефективност е изготвен и изпратен в Агенцията за устойчиво енергийно развитие отчет за изпълнението на плановете за енергийна ефективност за 2019г. на Областна администрация Кърджали. Изпратени са и отчетите за изпълнението на плановете за енергийна ефективност за 2019г. на общините на територията на Област Кърджали. Дадени са указания на експертите от общинските

администрации отговорни за управлението на енергийната ефективност за изготвянето на отчетите.

Изготвена е информацията относно изпълнението на общинските дългосрочни и краткосрочни програми за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и био горива от общините от област Кърджали, разработени в съответствие с чл. 10, ал. 1 от ЗЕВИ за 2019г., която е представена в Агенцията за устойчиво енергийно развитие. С това са изпълнени задълженията на областния управител на област Кърджали и на кметовете на общините от област Кърджали по ЗЕВИ в законоустановения срок.

ЕКОЛОГИЯ, ВОДИ, ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ

Проведени са 17 заседания на Областната епизоотична комисия на територията на област Кърджали, във връзка със Заповед № РД09-678 от 11.07.2019 година на г-жа Десислава Танева - министър на земеделието, храните и горите, относно появата и разпространението на болестта Африканска чума по свинете (АЧС).

ЦЕЛ 3. ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА МОНИТОРИНГ НА ПРОЦЕСА ПО ОБНОВЯВАНЕ НА МНОГОФАМИЛНИТЕ ЖИЛИЩНИ СГРАДИ ПО НП ЕЕМЖС

Стратегическа цел: Ефективен контрол на всички етапи при изпълнение на Програмата

Дейност: Извършване на проверки преди подписване на протоколи по чл.12 от Договора за целево финансиране

През отчетния период по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради (НПЕЕМЖС) не са постъпили договори, сключени между кметовете на общините и сдруженията на собственици, както и не са сключени нови договори за целево финансиране.

За всяка една от одобрените 58 броя сгради е оформен архив от документи. Изготвен е опис на всички класьори. Изготвена е информация за всяка една сграда с данни за РЗП, извършен е мониторинг, подписани са протоколи по време на строителството, подписани са протоколи по чл. 12 от договорите за целево финансиране в таблична форма.

Извършени са проверки на 14 обекта преди подписване на Протоколи по чл.12 от договори за целево финансиране и са изготвени доклади до областния управител, относно наличие на всички необходими условия за подписване на горепосочените документи.

ЦЕЛ 4. КОНТРОЛ ВЪРХУ ДЕЙНОСТИТЕ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА МЕРИ, ЛИВАДИ И ПАСИЩА ОТ ДЪРЖАВНИЯ И ОБЩИНСКИЯ ПОЗЕМЛЕН ФОНД

Стратегическа цел: Осъществяване на ефективен контрол върху действията на директора на ОДЗ и кметовете на общини при управление на мери, ливади и пасища от държавния и общинския поземлен фонд

Дейност: Извършване на проверки по чл.37и, ал.4 от ЗСПЗЗ на сключените договори за наем/аренда на пасища мери и ливади от ДПФ и ОПФ и съставяне на актове за административно нарушение по чл.41, ал.1

Изпратени са указания до кметовете на общините от област Кърджали и директора на ОД „Земеделие” – Кърджали с искане за извършване на проверка за спазване на условията по чл. 37и, ал. 4 от ЗСПЗЗ по сключените договори за наем или аренда на пасища, мери и ливади от ОПФ и съответно от ДПФ и предоставяне на информация в тази връзка в Областна администрация Кърджали. Изготвен е доклад, относно извършената проверка на

изпълнението на задълженията на кметовете на общините от област Кърджали по чл. 37м от ЗСПЗЗ.

Експерт от Областна администрация участва в 8 заседания на комисията по чл.17, ал.1, т.1 от Закона за опазване на земеделските земи за разрешаване на промяната на предназначението на земеделските земи за неземеделски нужди.

Експерт от Областна администрация участва в 5 заседания на комисия назначена със Заповед на директора на ОД „Земеделие“ – Кърджали за приемане на планове на новообразуваните имоти, с които се определят застроените и прилежащите площи към сградите и съоръженията от имуществото на организациите по § 12 от ПЗР на ЗСПЗЗ съгласно Наредба № 7 от 2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони и хигиенните и противопожарните норми.

Експерт от Областна администрация участва в 2 заседания на областната комисия по преброяването (ОКП) на земеделските стопанства в Р България през 2020 година, назначена със Заповед на министъра на земеделието, храните и горите, проведени в ОД „Земеделие“ Кърджали за организиране на подготовката на пробно преброяване и за отчитане работата по организацията, провеждането и резултатите по приключилото пробно преброяване на земеделските стопанства със заключения и препоръки за същинското преброяване през 2020 г.

Предоставени са консултации на граждани и са извършени проверки в одобрените Планове на новообразуваните имоти по параграф 4к от ПЗР на ЗСПЗЗ на територията на община Кърджали. Предоставени са консултации на земеделски производители относно кандидатстването за субсидиране по схемите и мерките по директните плащания на площ и националните доплащания и за разработване на инвестиционни проекти и кандидатстване по схемите и мерките по Програмата за развитие на селските райони, по проблеми с възстановяване на наследствени земи.

ЦЕЛ 5. ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ПОЛИТИКА НА ПРЕВЕНЦИЯ И КОНТРОЛ НА РИСКОВЕТЕ ОТ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ

Стратегическа цел

Ефективно управление на риска от бедствия за осигуряване защита на населението.

Дейност 1. Извършване на проверки относно проводимостта на речните корита

В изпълнение на Закона за водите е сформирана междуведомствена комисия, назначена със Заповед № РД-09-50/06.03.2019 г. на областния управител за извършване на проверка на проводимостта на речните корита на 41 участъка, извън границите на урбанизираните територии. В резултат са изготвени констативни протоколи и план-програма за необходимите дейности по осигуряване на проводимост, които са изпратени до РИОСВ за становище, относно необходимостта от извършване на екологична оценка.

Дейност 2. Извършване на проверки за готовността за безопасна експлоатация на язовирите и съоръженията към тях

В изпълнение на Закона за водите е сформирана междуведомствена комисия, назначена със Заповед № РД-09-66/27.03.2019 г. на областния управител за извършване на проверка за техническата и безопасната експлоатация на язовирните стени и на съоръженията към тях, както и на контрол за техническото им състояние .

В резултат на тази проверка са проверени 149 язовира на територията на област Кърджали. Съставените констативни протоколи с предписания от проверките на място са изпратени на собствениците за изпълнение с конкретни срокове.

Дейност 3. Изпълнение на дейности по стратегически проект „Защита от наводнения“ по ИНТЕРРЕГ – СМР

На 11.09.2017 г. Областна администрация Кърджали, с партньорство с Областна администрация Смолян, Областна администрация Кърджали, Областна администрация Благоевград и Областна администрация Хасково от българска страна, Регион Източна Македония и Тракия, Регион Централна Македония и Децентрализираната администрация на Македония и Тракия от гръцка страна подписа договор за финансиране на стратегически проект с наименование "Cross Border Planning and Infrastructure Measures for Flood Protection". Бюджетът на ОА Кърджали възлиза на 1 090 000 евро и включва дейности за укрепване бреговете на река Крумовица (в участъка под бензиностанция „Октан“) и река Джебелска (в землището на с. Тютюнче) и възстановяване проводимостта на речните корита. През 2019 г. бяха изпълнени всички дейности, включващи строително-монтажни работи по двата горепосочени обекта - „Трансгранично планиране и информирани мерки за защита от наводнения на р. Джебелска в участък от урбанизираната територия и землището на гр. Джебел и землището на с. Тютюнче“ и „Трансгранично планиране и информирани мерки за защита от наводнения на р. Крумовица в участък след устието на р. Елбасандере до бензиностанция „Октан“.

Обектите са въведени в експлоатация и рискът от наводнения реално е елиминиран. Предстои извършването на дейности, свързани с повишаване проводимостта на речните корита и изготвяне на оценка на въздействие на осъществените мерки за предотвратяване на наводнения.

Дейност 4.

Разработване на Областен план за защита при бедствия

На основание чл.64 от Закона за защита при бедствия в Областна администрация Кърджали бе разработен и приет на съвместно присъствено заседание на Областния съвет за защита при бедствия и Областния съвет по сигурност Областен план за защита при бедствия на област Кърджали. Представен е за съгласуване в Министерство на вътрешните работи. Общините Ардино, Джебел, Кирково, Крумовград, Момчилград и Черноочене предоставиха изготвените си планове за защита при бедствия.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С МКВП КЪМ МС

Съгласно Вътрешните правила за осъществяване на контрол в Областна администрация Кърджали, по исканията за финансиране и контрол по изпълнение на решенията на Междуправителната комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет с заповед на областният управител е назначена постоянно действаща експертна комисия, която осъществява контрол по исканията за финансиране, извършените дейности и разходване на средствата отпуснати от МКВПМС за финансиране на обекти по реда на чл.58 от Закона за защита от бедствия.

На основание Раздел III от Правилника за организацията и дейността на МКВП към МС за предоставяне средства за извършване на неотложни възстановителни работи за трайно възстановяване на имоти - държавна или общинска собственост, читалища и молитвени

домове на религиозни институции, които са засегнати от бедствия или са в състояние, което застрашава живота или здравето на населението са подадени 9 искания, по които е направен оглед на място, прегледана е приложената документация и са изготвени 7 становища на ОУ по целесъобразност за обектите, описани в исканията в регламентирания срок.

На основание Раздел I от Правилника за организацията и дейността на МКВП към МС за финансиране на проекти за изпълнение на превантивни дейности е подадено 1 бр. искание от съответния първостепенен разпоредител с бюджет, на които е направен оглед на място, прегледана е приложената документация и е изготвено 1 становище на ОУ по целесъобразност в регламентирания срок.

На основание Раздел III от Правилника за организацията и дейността на МКВП към МС за предоставяне средства за извършване на неотложни възстановителни работи за трайно възстановяване на имоти - държавна или общинска собственост, читалища и молитвени домове на религиозни институции, които са засегнати от бедствия или са в състояние, което застрашава живота или здравето на населението е подновено 1 искане. Извършен е оглед на място, прегледана е приложената документация и е изготвено 1 становище на ОУ по целесъобразност в регламентирания срок.

Изготвено е и е подадено в МКВП към МС искане с вх.№ ОМ-04-2314-13/04.12.2019г. от областния управител за предоставяне на финансови средства за обект :“Почистване и корекция на участък от река „Бююк дере“, община Крумовград, по реда на чл.12 от Правилника за организация на дейностите на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет.

ЦЕЛ 6

ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВЕН КОНТРОЛ ЗА ЗАКОНОСЪОБРАЗНОСТ ВЪРХУ АКТОВЕТЕ И ДЕЙСТВИЯТА НА ОРГАНИТЕ НА МЕСТНОТО САМОУПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ

Стратегическа цел

Осигуряване спазването на законността на територията на областта

Дейност 1. Извършване на проверка за законосъобразност на решенията на общинските съвети.

Дейност 2. Контрол за законосъобразност на актовете и действията на кметовете на общини.

По отношение на извършване на ефективен контрол за законосъобразност на актовете и действията на органите на местното самоуправление и местната администрация, през периода са проверени 997 решения на общинските съвети в област Кърджали. От тях са върнати за ново обсъждане 4 /четири/ броя решения, 3 /три/ от които са преразгледани и отменени, а 1/едно/ от решенията не се преразглежда от общинския съвет и се оспорва от областния управител. Административен съд Кърджали отменя решението на общинския съвет по оспорване на областния управител.

Върнатите за ново обсъждане решения, поради несъответствие със относима към тях нормативна уредба, са както следва:

-Решение № 363 от Протокол № 38/22.04.2019 год. на Общински съвет – Джебел, което е върнато за ново обсъждане със Заповед №РД-09-90/10.05.2019 г. на областния управител на област Кърджали. С върнатото за ново обсъждане Решение Общински съвет – Джебел приема Наредба за условията и реда за придобиване, управление и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд на община Джебел. При приемането на горепосочената

Наредба с Решения №363/22.04.2019г. Общински съвет – Джебел е допуснал съществени нарушения на административнопроизводствените правила, а именно не са спазени в цялост предвидените от законодателя императивните разпоредби на чл. 26, чл. 28 от ЗНА. Едва след като се изпълнят всички относими към приемания нормативен акт изисквания, проектът се внася за гласуване от компетентния орган.

Решението е преразгледано и отменено.

- Решение №565/20.09.2019г. от Протокол № 38/20.09.2019 г. на Общински съвет-Ардино, което е върнато за ново обсъждане със Заповед №РД-09-183/07.10.2019 г. на областния управител на област Кърджали. Решението на Общински съвет – Ардино е свързано с удължаване срока на Договор №18/15.10.2009 г. за наем на общинско нежилищно помещение, сключен между Община Ардино и Тамара Бойканова Юручева с още 1/една/ година.

Нормата на чл. 14, ал. 7 от ЗОС повелява свободни имоти или части от тях – публична общинска собственост да се отдават под наем за срок до 10/десет/ години при условията и реда на чл. 14, ал. 2 от ЗОС, след решение на общинския съвет. Също така съгласно чл. 17, ал. 3 от НРПУРОИ на община Ардино с решение на Общинския съвет, срокът на наемните договори може да бъде удължен, ако наемателят е заплащал редовно дължимия наем, а в ал. 1 от същия член се посочва, че общият срок на договора и анексите не може да надвишава 10 години. В конкретния случай императивно определения от законодателя срок на договора за наем сключен между Община Ардино и Тамара Бойканова Юручева, от 10 години изтича на 15.10.2019 година. Удължаването на сключения Договор №18/15.10.2009 г. с още 1/една/ година се явява незаконосъобразно като надхвърля законовия предел и поставя решението в противоречие с материалните разпоредби на ЗОС.

Решението не е преразгледано от Общинския съвет в законоустановения 14-дневен срок и със Заповед №РД-09-207/29.10.2019 г. е оспорено като незаконосъобразно Решение № 565/20.09.2019 г. пред Административен съд Кърджали. С Решение №313/27.12.2019 г., поставено от Административен съд Кърджали, се отменя оспореното от областния управител Решение на Общински съвет – Ардино.

- Решение № 17 от Протокол № 2/27.11.2019 год. на Общински съвет – Джебел, което е върнато за ново обсъждане със Заповед №РД-09-249/13.12.2019 г. С т. 1 от Решението се дава съгласие да се определят размерите на трудови възнаграждения на кмета на общината и на кметовете на населените места, считано от 05.11.2019 година. С т.2 от Решението се упълномощава кмета на Общината да определи индивидуалните размери на трудовите възнаграждения в рамките на горе посочените размери според заделените средства за възнаграждения в рамките на бюджетното перо.

Съгласно разпоредбата на чл. 38, ал. 7 ЗМСМА кметовете на общини, райони и кметства имат всички права по трудово правоотношение освен тези, които противоречат или са несъвместими с тяхното правно положение. В случая ЗМСМА определя конкретно органа, който може да реши въпроса за размера на възнаграждението на кмета на общината, кмета на кметството и на кметските заместници от името на самата община, която се явява негов работодател по смисъла на Кодекса на труда. Съобразно разпоредбите на чл. 21, ал. 1, т. 5 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 16 от ПМС № 67 от 14.04.2010 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности, законодателят императивно е определил общинския съвет като орган, който определя конкретните размери на възнагражденията на кмета на общината и кметовете на населените места. Не се предвижда възможност компетентният орган да делегира на други да упражняват предоставените му правомощия. Възможността за делегиране на

административни правомощия се характеризира с няколко принципни ограничения: никой не може да делегира правомощия, които не притежава; не могат да бъдат делегирани правомощия, които законът определя като изрична компетентност на съответния орган; органът, на когото са делегирани правомощия, не може да ги предоставя другиму.

Решението е преразгледано и отменено.

- Решение № 353 от Протокол № 36 от проведено заседание на 25.02.2019 год. на Общински съвет – Джебел.

Решението е преразгледано и отменено.

През отчетния период областният управител на област Кърджали е бил страна по 4 съдебни производства по административни дела, във връзка с оспорване на незаконосъобразни решения на общинските съвети.

1. Административно дело № 263 /2019 по описа на Административен съд Кърджали (заседание на 30.09.2019 год.)

- Областен управител на област Кърджали срещу решение на Общински съвет – Момчилград, с което се приема отчета за изпълнението на бюджета на община Момчилград за 2018 г. Административен съд Кърджали се произнася с Определение по адм. дело 263/2019 г., с което се прекратява производството по делото, тъй като остава безпредметно, поради преразглеждане и отмяна на оспореното Решение от Общински съвет-Момчилград.

2. Административно дело № 389 /2019 по описа на Административен съд Кърджали (заседание на 03.12.2019 год.)

Решение №313/27.12.2019г. на Административен съд – Кърджали в полза на областния управител.

3. Административно дело № 317 /2019 по описа на Административен съд Кърджали.

Административен съд – Кърджали се произнася с Определение № 142 от 03.09.2019 год. и делото е прекратено, поради оттегляне на оспорването от страна на областния управител.

4. Административно дело № 448 /2019 по описа на Административен съд Кърджали (заседание на 21.01.2020 год.).

Административен съд-Кърджали се произнася с Определение № 9 от 13.01.2020 год. и делото е прекратено, тъй като с т. I от Решение № 37 от 19.12.2019 год. ОбС Момчилград отменя свое решение № 18 от 22.11.2019 год. и съответно делото остава без предмет

Дейност 3. Разглеждане на постъпили сигнали и предложения от физически и юридически лица относно действия или бездействия на органите на местното самоуправление и местната администрация

В Областна администрация Кърджали са постъпили общо 84 бр. сигнали и предложения от физически и юридически лица. Сигналите на гражданите са разглеждани и обработени в съответствие с разпоредбата на чл. 21 от Вътрешните правила за организацията на административното обслужване в Областна администрация Кърджали.

Извършени са проверки на място по сигнали на граждани, относно нарушен достъп до имот, незаконно строителство, опасност от бедствия и др. Изпратени са предложения, указания или разпореждания за предприемане на необходимите действия от териториалните органи на централната изпълнителна власт и органите на местното самоуправление и са изисквани становища, съобразно правомощията на органа.

С най-голям дял от всички сигнали са оплакванията от предполагаемо незаконосъобразните действия на физически и юридически лица, жилищни проблеми и

социални проблеми. На следващо място е недоволството от състоянието на пътната инфраструктура и проблемите по улиците – настилки, тротоари и осветление, проблеми с безстопанствени кучета.

Предложенията и сигналите на гражданите, постъпили в Областна администрация Кърджали се обработват в срок и съобразно изискванията. Поради неполучаване в срок на отговор от други институции, главно от общинските администрации се получава забавяне по обработване на постъпилите сигнали, които са препратени до тях с искане за становище след проверка по съответния случай, ведно с изпратените такива по компетентност с искане за предприемане на действия и информация за резултатите от тях.

ЦЕЛ 7

ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКАТА ПОДГОТОВКА НА ИЗБОРИ ЗА ЧЛЕНОВЕ НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ ОТ РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ И ЗА МЕСТНИ ОРГАНИ НА ВЛАСТТА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЛАСТТА

Стратегическа цел:

Планиране и своевременно изпълнение на задачите, свързани с организационно-техническата подготовка за произвеждане на изборите

Дейности: Провеждане на консултации за състава на РИК – Кърджали; Осигуряване на помещение на РИК и необходимото техническо и материално обезпечаване; Взаимодействие и координация на дейностите между МС, ЦИК, общинските администрации и РИК/ОИК; Разпределяне и предоставяне по общини на изборни книжа и материали; Административен контрол върху спазването на нормативната уредба

Избори за членове на ЕП

С Указ № 53 от 19.03.2019 год. на Президента на Република България на 26.05.2019 год. бяха насрочени избори за членове на Европейския парламент от Република България. В изпълнение на чл.18 от Изборния кодекс /ИК/ Областна администрация Кърджали осъществи дейности от организационен и технически характер по осигуряването на изборителните комисии, включително с бюлетини, изборни книжа, техника, консумативи и други материали. Със Заповед № РД-09-63/25.03.2019 год. на Областния управител на област Кърджали беше определен съставът техническия екип за провеждане на организационно-техническата подготовка и координация с комисиите при произвеждане на избори за членове на Европейския парламент от Република България. На основание чл.60, ал.1 от ИК на 28 март 2019 год. Областният управител на област Кърджали проведе консултации за съставите на Районната изборителна комисия /РИК/ с представители на парламентарно представените партии и коалиции от партии в 44 – то Народно събрание и партиите и коалиции от партии, които имат членове на Европейския парламент, но не са парламентарно представени по смисъла на § 1, т. 10 от допълнителните разпоредби на Изборния кодекс. Техническият екип от Областна администрация Кърджали участваше активно във всеки процес по подготовка на изборите, работеше пряко с членовете на РИК и контактуваше директно с членовете на ЦИК. При големи мерки за сигурност успешно бяха транспортирани и доставени до всяка община от област Кърджали всички необходими изборни книжа, материали и бюлетини. Както в периода на подготовка, в самия изборен ден, така и за предаването на книжа и бюлетини от

РИК на ЦИК Областна администрация Кърджали беше обезпечила транспорта на членове на РИК до всяка необходима точка в страната.

Избори за общински съветници и за кметове

С Указ № 163 от 10.07.2019 год. на Президента на Република България бяха насрочени избори за общински съветници и за кметове на 27.10.2019 год. В изпълнение на чл.18 от Изборния кодекс /ИК/ Областна администрация Кърджали осъществи дейности от организационен и технически характер по осигуряването на избирателните комисии, включително с бюлетини, изборни книжа, техника, консумативи и други материали. Със Заповед № РД-09-136/13.08.2019 год. на Областния управител на област Кърджали беше определен съставът на техническия екип за провеждане на организационно-техническата подготовка и координация с комисиите при произвеждане на местните избори на 1-ви и 2-ри тур.

Във връзка с подадена жалба на основание чл.8, ал.4 от ИК със Заповед № РД-09-162/13.09.2019 год. Заместник областният управител на област Кърджали е отменил две точки от Заповед № РД-19-330 от 03.09.2019 год. на кмета на община Момчилград, с която са определят адресите на избирателните секции на територията на община Момчилград

ЦЕЛ 8. ЕФЕКТИВНО И ПРОЗРАЧНО УПРАВЛЕНИЕ, РАЗПОРЕЖДАНЕ, СТОПАНИСВАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ДЪРЖАВНАТА СОБСТВЕНОСТ

Стратегическа цел:

Защита на държавната собственост на територията на област Кърджали

Прозрачни процедури при разпореждане с имоти държавна собственост

Дейности:

Дейност 1. Обследване на собствеността и съставяне на актове за държавна собственост на недвижими имоти

През 2019 година са съставени 151 акта за държавна собственост за имоти, находящи се на територията на Област Кърджали, от които:

- АПДС – 98 бр.;
- АЧДС – 50 бр.;
- АДС за поправка на АДС – 3 бр.

Всички съставени Актове за държавна собственост са въведени в «Информационната системата за обслужване на документите за "Публична/частна държавна собственост"» и са вписани в Главен регистър III за държавната собственост. Съставените актове, ведно със съпътстващата ги документация са окомплектовани и архивирани в отделни досиета. Заверени копия от вписаните в съответната Служба по вписвания АДС са изпратени с писма на ведомствата, поискали съставянето им и в СГКК-Кърджали при наличие на Карта на съответното населено място или землище. Оригиналите на актовете за държавна собственост, подписани, вписани в съответните Служби по вписвания по местонахождение на имотите са архивирани в книги на имотите – държавна собственост. Съставените АДС за имоти, които са в управление на областния управител са заведени в баланса на Областна администрация.

Упражнен е надзор на 1846 Акта за публична и частна общинска собственост, предоставени от общините. Същите са вписани в спомагателните регистри на АОС по общини и са архивирани в специални класьори.

Издадени са 538 удостоверения за наличие или липса на акт за държавна собственост за имоти и 4 удостоверения за наличие или липса на претенции за възстановяване на собственост.

Дейност 2. Отдаване под наем на недвижими имоти държавна собственост

Дейност 3. Контрол за спазване сключените договори с наематели и ползватели на имоти – държавна собственост

В управление на областния управител на област Кърджали са 193 имота държавна собственост.

През отчетния период са проведени 1 търг с тайно наддаване за отдаване под наем на недвижими имоти – държавна собственост. Началната тръжна цена на имота е определена, по реда на глава трета от ППЗДС; Търгът е приключил със заповед за определяне на спечелилия търга участник и сключени договори за наем.

Със заповед на областния управител е отнето, поради отпаднала нужда, правото на управление от Държавна агенция „Национална сигурност“ /ДАНС/ върху следния недвижим имот – частна държавна собственост: Жилище – апартамент с идентификатор 39970.502.963.1.10 от пететажна тухлена сграда с идентификатор 39970.502.963.1, разположена в имот с идентификатор 39970.502.963 по Кадастралната карта и кадастрални регистри на гр. Крумовград.

Със заповед на областния управител е отнето, поради отпаднала нужда, правото на управление от Министерството на вътрешните работи /МВР/ върху следния поземлен имот – частна държавна собственост: Поземлен имот /ПИ/ с идентификатор 00607.12.374 по КК и КР на гр. Ардино, одобрени със Заповед № РД-18-305/02.02.2018г. на Изпълнителен директор на Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК), с площ 2 282,00 кв.метра, ведно с построената в имота сграда с идентификатор 00607.12.374.1, със застроена площ 316 кв.метра.

За всички недвижими имоти и вещи: отдадени под наем и отнето право на управление са изготвени приемо-предавателни протоколи.

Извършена е проверка по инвентаризационните описи на гл. счетоводител за имотите – държавна собственост в управление на областния управител и е изготвен доклад.

Изготвени са декларации по чл. 29, ал. 3 от НОАМТЦУТОЧ за освобождаване от такса-смет на свободните имоти - държавна собственост и заведени по общини.

Дейност 4. Разпореждане с имоти държавна собственост – без и чрез провеждане на търгов за продажба на имоти частна държавна собственост и за учредяване на ограничени вещни права върху имоти държавна собственост

През 2019г. са обработени преписки и продадени 2 имота -частна държавна собственост, по реда на чл. 84 и сл. от ППЗДС на лица, притежаващи сгради, построени върху държавна земя - застроен урегулиран поземлен имот /УПИ/ I-277, кв. 53 по ПУП на с. Чорбаджийско, община Кирково и ПИ с идентификатор 40909.119.84 кв. метра по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Кърджали, ул. "Брацигово" № 1.

Подготвен, проведен търг и продаден незастроен поземлен имот с идентификатор 36926.1.538 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Кирково, общ.Кирково.

Подготвен, проведен търг и учредено безсрочно право на пристрояване за изграждане на едноетажна пристройка за административни нужди към съществуващ самостоятелно

обособен обект в сграда /СОС/ с идентификатор 40909.110.223.4.2 по Кадастралната карта на гр. Кърджали, бул. „България“ № 41.

Учредено възмездно и безсрочно право на строеж по реда на Закона за енергетиката за изграждане на трафопост тип БКТП 20/04 кV със застроена площ 6.1 /шест цяло и една десета/ кв. метра, върху имот-частна държавна собственост, представляващ поземлен имот с идентификатор 40909.122.328 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Кърджали.

Реализирани приходи от продажба на имоти-ДС и учредени вещни права - 62 506.00 лева.

Обработени и окомплектовани преписки с предложени за продажба по реда на Закона за приватизация и следприватизационен контрол на 6 /шест/ имота – частна държавна собственост с данъчна оценка над 10 000 лева:

1. ПИ с идентификатор 40909.122.55 по ККарта на гр. Кърджали в Складова зона.
2. ПИ с идентификатор 40909.122.57 по ККарта на гр. Кърджали в Складова зона.
3. ПИ с идентификатор 40909.124.44, ведно с построените в него сгради по ККарта на гр. Кърджали, комплекс „Техникуми“/ бивше общежитие на ПУ „Паисий Хилендарски“/, Филиал „Любен Каравелов“ гр. Кърджали.
4. ПИ с идентификатор 81027.889.449, ведно с построените в него сгради по ККарта на с. Черничево, община Крумовград.

5. Самостоятелно обособен обект /СОС/ с идентификатор 40909.121.32.1.2 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Кърджали, представляващ втори етаж от двуетажна административна сграда, находяща се в гр. Кърджали, бул. „България“ 97.

6. Поземлен имот с идентификатор 40909.122.331 с площ 1103.00 /хиляда сто и три/ кв. метра по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Кърджали, община Кърджали, находящ се в гр. Кърджали, „Промислена зона- изток“.

Изготвена и изпратена на МРРБ пълна и подробна информация за разпореждането с имоти –ДС на територията на област Кърджали за 2018 година.

Изготвено едно положително становище пред МРРБ във връзка с искане на община Джебел по реда на чл. 54 от Закона за държавната собственост за имот – публична държавна собственост, с предоставени права на управление на Професионална гимназия „Руска Пеева“ гр. Джебел.

Изготвен доклад до МС относно осъществен контрол за изпълнение на чл. 54, ал.3 от ЗДС през 2019 г.

Изготвен доклад относно Проект на Министерския съвет за изменение и допълнение на Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост.

Окомплектовани и обработени са **128** преписки за отписване на имоти от книгите на имотите - държавна собственост. Издадени са заповеди за отписване, изпратени са на право имащите, съответно нанесени в главния и спомагателните регистри по общини. Нанесени са промените върху хартиените екземпляри на АДС и в електронната програма „Регистър имоти“, на територията на областта по общини.

ЦЕЛ 9. ЕФЕКТИВНО, ЗАКОНОСЪОБРАЗНО И ЦЕЛЕСЪОБРАЗНО РАЗХОДВАНЕ НА БЮДЖЕТА НА ОА КЪРДЖАЛИ

Дейности: Системна отчетност, постоянен предварителен финансов контрол на поетите задължения и извършените разходи. Изготвяне на тримесечни отчетни и бюджетни прогнози.

В Областна администрация-Кърджали са създадени писмени политики и правила, в които са разписани правата и задълженията на длъжностните лица, отговорни за получаването, съхранението, разходването и отчитането на предоставените средства от републиканския бюджет чрез първостепенния разпоредител - Министерски съвет на Република България. Създадени са и утвърдени длъжностни характеристики, с които адекватно са разделени отговорностите на служителите по осъществяване на контрол и изпълнение.

Със Заповед на Областния управител е определен служител, който да изпълнява функциите на финансов контролор като част от задълженията си в длъжностната си характеристика и да осъществява предварителен контрол за законосъобразност на всички документи и действия, като са спазени изискванията за функционална независимост, а именно да не се съвместяват функции с други длъжности, различни от тези на разпоредител с бюджетни кредити.

Създадените вътрешни правила за изграждане и функциониране на системите за финансово управление и контрол /СФУК/ предполагат добра структура на вътрешния контрол и предпоставка за постигане на общите цели по отношение на законосъобразност, надежност на информацията, опазване на активите и финансова дисциплина.

Определени са длъжностните лица, имащи право да изготвят заявки за извършване на предварителен контрол преди поемане на задължение и/или извършване на разход.

Инсталиран е софтуерен продукт, който подпомага работата относно осъществяването на предварителен контрол в Областна администрация Кърджали. Предварителният контрол в администрацията се осъществява чрез проверки преди вземане на решения и преди извършване на разхода.

През 2019 г. няма изготвяни писмени мотивирани откази от финансовия контролор, тъй като проблемите се отстраняват текущо. Документирането на предварителния контрол се осъществява чрез попълването на контролни листове, подписани след щателна проверка от финансовия контролор.

Предварителният контрол задължително се документира, като за всеки разход или поето задължение, финансовият контролор попълва контролен лист за извършване на предварителен контрол. Контролните листове се вписват в регистър по хронологичен ред. Преди вземане на решение за поемане на задължения и/или извършване на разход финансовият контролор извършва проверка за компетентност на лицето, което поема задължение, за съответствие на задължението с бюджетните параграфи и наличие на бюджетен кредит по дадените параграфи, за правилно изчисляване на стойността и съответствие на вида и размера на поетото задължение с изискванията на вътрешните и външните нормативни актове.

В системата за разделяне на отговорностите не се допуска един служител едновременно да носи отговорност за одобряване, изпълнение, осчетоводяване и контрол върху поемане на задължения и извършване на разходи в администрацията.

Системата за двоен подпис е задължителна процедура при поемането на всяко задължение и извършването на всички разходи. При изготвянето на всички първични документи се спазват задължителните реквизити, на основание Закона за счетоводството.

Движението на счетоводните документи, от съставянето или получаването им до окончателната обработка, използване и предаване за съхранение са утвърдени във Вътрешни правила за счетоводния документооборот в Областна администрация-Кърджали.

За отчитане на бюджетната и стопанска дейности, както и за представяне на отчетната информация във финансовия отчет са възприети система от правила, принципи и процедури, които за вписани в Счетоводната политика на Областна администрация Кърджали.

Съобразно посочените критерии в Указанията на Министъра на финансите за попълване на въпросник за състояние на системите за финансово управление и контрол, общата оценка е «много добра».

Периодично се извършва преглед и анализ на съществуващата система, за да се предприемат адекватни и навременни действия за усъвършенстване, развитие и подобрене на системите за финансово управление и контрол в Областна администрация Кърджали.

С въведената деловодна система “Акстър” се осигурява необходимата информация и достъпа до нея на съответните служители във връзка с изпълнение на задълженията им по управление на риска.

С шестмесечни и годишни писмени отчети до директора от структурните звена се проследяват и оценяват показателите за степента и точността на изпълнение на задачите и дейностите и постигането на определените стратегически и оперативни цели на Областна администрация - Кърджали.

При необходимост системите за финансово управление и контрол ще бъдат актуализирани, в съответствие с настъпили промени от законодателен или вътрешен характер. Към настоящия момент не са възникнали проблеми и трудности, застрашаващи ефективността на системата за финансово управление и контрол в Областна администрация – Кърджали.

ЦЕЛ 10. ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИЯ ПОТЕНЦИАЛ НА ОБЛАСТТА

Стратегически цели:

Интегрирано развитие на туризма в област Кърджали

Обогатяване на културния живот в областта

Дейност: Провеждане на фестивал „Бъдеще с традиции“

По инициатива на Областния управител, под патронажа на председателя на Народното събрание и със съдействието на министъра на туризма Николина Ангелкова на 6, 7 и 8 септември се проведе традиционният фестивал на българския бит и култура „Бъдеще с традиции – Кърджали 2019“, който впечатли жителите и гостите на областта с многообразни си прояви, като комедията „Тя, той и още двама-трима“, най-дългото хоро под звуците на 101 каба гайди на моста над Арда, богатата фолклорна програма на читалищата в областта, включително и на гости от Гърция, надиграването на танцовите състави, над 300 баници, алеята на занаятите, арт-инсталацията „В царството на билките“, фотокътът „Стълби към традициите“, фотоизложбите „Кърджали преди и сега“ и „Кърджали – земя на слънце“, детската занималня „България – моята родина“ и други атракции.

Други дейности за популяризиране на културното наследство:

Областният управител Никола Чанев бе домакин на гостуващата в Кърджали пътуваща фотоизложба „140 години от Учредителното събрание и приемането на Търновската конституция“. Изложбата беше открита от председателя на Народното събрание г-жа Цвета Караянчева.

По случай 24 май – Ден на славянската писменост и на българската просвета и култура на тържествена церемония-коктейл на 20 май Областният управител традиционно

отличи изявени ученици, учители и творци. С грамоти и предметни награди бяха удостоени 21 ученици и медийно студио към ЦПЛР - ОДК Кърджали, 39 педагози и 6 представители на културата. За постигнати високи резултати и достойно представяне на област Кърджали в престижни състезания и конкурси с грамоти бяха отличени 62 ученици от 1 до 11 клас.

В рамките на Комуникационната стратегия на България за ЕС, която Областна администрация Кърджали изпълнява по повод европейската година на културното наследство и културното многообразие, Областният управител присъства на концерт на творческите клубове по интереси от СУ „Никола Й. Вапцаров“ с. Бенковски, където връчи плакети на всички състави и им пожела нови художествени предизвикателства. Той бе гост и на читалището в с. Падина, Ардинско, като подчерта, че Родопите винаги са били столица на толерантността.

За поредна година в навечерието на Рождество по инициатива на областния управител Никола Чанев се проведе Благотворителната кампания „Да подарим надежда за Коледа“, която помага на децата с увреждания. Тази година кампанията е в подкрепа на 6-годишния Васил Търпанов от Кърджали и 13-годишната Мюрфе Юсеин от с. Бащино. И двете деца са диагностицирани с тумор в мозъка и им предстои постоперативно лечение. На 19 декември във фойето на театъра се състоя традиционният коледен базар, на който ученици от цялата област продадоха ръчно изработени сувенири, картички, сурвачки, лакомства и предмети за бита в подкрепа на каузата. Същата вечер на сцената се проведе коледният концерт на ЕГ „Христо Ботев“, приходите от който също бяха предоставени за лечение на двете болни деца. Бяха събрани 26 000 лв.

За поредна година по инициатива на от областния управител се проведе Тържествена заря-проверка в памет на Христо Ботев и загиналите за свободата и независимостта на България. На площада формирания от Силите за бяха подредени и ученическите отряди от кърджалийските училища ЕГ „Хр. Ботев, СУ „П.Р. Славейков, СУ „От. Паисий“ и СУ „Й. Йовков“.

До Министъра на културата е изпратена обобщена информация за дейността на читалищата през 2019 г.

Областният управител и заместник-министърът на културата Амелия Гешева обсъди необходимостта от актуване на културно-историческите паметници на територията на област Кърджали, за да се улесни социализацията им посредством изпълнението на европроекти и финансиране през Министерство на културата. Недвижимите културни ценности на територията на област Кърджали са 458, като 17 от тях са със статут на национални.

Под патронажа на Областния управител се проведе Кръгла маса по Националната кампания на вестник „Стандарт“ „Чудесата на България“ на тема „Регионални брандове – развитие на култура и туризъм“. Сред гостите на форума бе заместник-министърът на културата Амелия Гешева. Областният управител насърчи местната общност – държава, община и бизнес да работят в синхрон за превръщането на региона в печеливша туристическа дестинация.

НИКОЛА ЧАНЕВ

Областен управител